

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛЕНКОВСКОГО РАЙОНА

Управление образования

П Р И К А З

от сессии 2020.

№ 970

г. Меленки

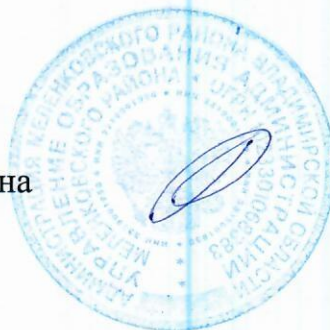
Об утверждении Порядка предоставления льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 12.08.2013 № 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных Законов Владимирской области в сфере образования», руководствуюсь постановлением администрации Меленковского района от 27.07.2020 № 901 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Меленковского района, реализующих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования», в целях реализации прав на дошкольное образование граждан, нуждающихся в социальной поддержке

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации Меленковского района от 21.01.2013 № 12-р «Об утверждении порядка предоставления льгот по родительской плате за содержание ребенка в МБДОУ».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации Меленковского района



И.И. Рябова

**Порядок
предоставления льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за
детьми, посещающими образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации права на дошкольное образование граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

1.2. При предоставлении льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования соблюдаются требования, установленные:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Владимирской области от 12.08.2013 № 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных Законов Владимирской области в сфере образования»;
- Постановлением администрации Меленковского района от 27.07.2020 № 901 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Меленковского района, реализующих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на родителей (законных представителей) чьи дети посещают образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования и нуждающихся в социальной поддержке.

1.4. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются управлением образования администрации Меленковского района.

1.5. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Порядок

**предоставления льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми,
посещающими образовательные организации, реализующие образовательную
программу дошкольного образования**

2.1. Льготы по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, предоставляются следующим категориям граждан:

- имеющим детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией – в виде освобождения от родительской платы;
- имеющих трех и более несовершеннолетних детей – в размере 50 % от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников;
- семьям, в которых средний доход на одного человека составляет минимальный размер оплаты труда и меньше – в размере 50% от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Предоставление льготы носит заявительный характер.

2.3. Для предоставления права пользования льготами по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие

образовательную программу дошкольного образования, необходимо один раз в 6 месяцев предоставлять в дошкольное образовательное учреждение следующие документы:

- заявление по форме, утвержденной приложением к настоящему Порядку;
 - копии документов, подтверждающих законное представительство ребенка (копия паспорта, свидетельство о рождении ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка (копия));
 - справка о доходах родителей за последние три месяца;
 - справка о назначении пособия по безработице если родитель (законный представитель) не трудоустроен;
 - справка о детских пособиях за последние три месяца;
 - справка о получаемых алиментах за 3 месяца или копия стандартного нотариального соглашения об уплате алиментов, заключенного с соблюдением требований статьи 103 Семейного кодекса Российской Федерации.
 - справка о назначении пособия по уходу за ребенком военнослужащего, в связи с призывом его отца на срочную службу в армию;
 - справка из ПФР о размерах пенсии при потере кормильца за 3 месяца (при необходимости);
 - выписка из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или передаче ребенка в приемную семью (в случае необходимости);
 - справки, подтверждающей факт установления инвалидности (при необходимости);
 - справка для ребенка в туберкулезной интоксикацией (при необходимости).
- 2.4. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении льготы является:

- непредставление или представление неполного пакета документов, установленных п. 2.3 Порядка;
- представление недостоверных сведений.

2.6. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) льготы принимается в течение 10 дней со дня подачи соответствующих документов, о чем сообщается заявителю в течение 5 дней.

2.7. Родители (законные представители) могут повторно подать документы после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении льготы.

2.8. Родитель (законный представитель) обязан при наступлении событий, влекущих изменение размера льготы, не позднее 30 календарных дней со дня наступления таких событий, предоставить документы, предусмотренные п. 2.3. настоящего Порядка, в дошкольное образовательное учреждение.

Приложение
к Порядку предоставления льгот по
оплате родительской платы за присмотр и
уход за детьми, посещающими
образовательные организации,
реализующие образовательную
программу дошкольного образования

Заявление
на предоставление льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими
образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования

Прошу предоставить льгот по оплате родительской платы за присмотр и уход моего
ребенка

(Ф.И.О. ребенка (детей))

посещающего образовательное учреждение

(наименование, адрес расположения, № лицевого ребенка в ДООУ)

в размере _____ %, на основании представленных мною документов:

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Служебные отметки:

Дата принятия заявления к рассмотрению « _____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер: _____; решение о предоставлении льготы (отказ в предоставлении)

(Ф.И.О. и подпись должностного лица муниципального органа управления образования)